

**Департамент образования и науки Костромской области**

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

**«Буйский техникум градостроительства и предпринимательства Костромской области»**

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического

Совета техникума

Протокол № 1 от 31.08.2020 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом директора техникума  
от 31.08.2020 г. № 136а-од



**Порядок проведения инструктажа на рабочем месте в период  
прохождения практики в профильной организации**

г. Буй, 2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения инструктажа на рабочем месте в период прохождения практики в профильной организации (далее – Порядок) определяет виды и порядок проведения инструктажа обучающихся в период прохождения практики в профильной организации (далее – Организации).

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и среднего профессионального образования;

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

- локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. С момента зачисления обучающихся на период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Организации.

## **2. Виды и порядок проведения инструктажа**

2.1. Перед началом практики руководитель практики от образовательной организации проводит инструктаж обучающихся, который является важным организационным мероприятием.

2.1.1. Инструктаж по практике проводится с учётом возрастных особенностей практикантов, учитывая склонность к недооценке потенциально опасных ситуаций и отсутствие необходимых навыков и опыта.

2.1.2. На инструктаже рассматриваются следующие основные вопросы:

- ознакомление обучающихся с распределением по базам практики, назначение руководителя практики от образовательной организации;

- порядок заполнения дневника-отчета и других документов по практике, их выдача обучающимся;

- вопросы трудовой дисциплины во время прохождения практики;

- порядок выполнения календарно-тематического плана;

- общие указания по соблюдению мер по технике безопасности на базах практики в Организациях.

2.2. С обучающимися, прибывшими на производственную практику, проводится вводный инструктаж, включающий инструктаж по охране труда, правила техники безопасности и пожарной профилактики в Организации в целом и на конкретных рабочих местах, на которых обучающимся придется работать после оформления установленных документов.

2.2.1. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности Организации и утвержденной в установленном порядке руководителем Организации (или уполномоченным им лицом) с учетом мнения профсоюзного органа данной Организации.

2.2.2. Вводный инструктаж в Организации проводит инженер по охране труда или лицо, на которое приказом руководителя Организации возложены эти обязанности. Для проведения вводного инструктажа разрабатываются программа и инструкция, которые утверждаются руководителем Организации.

2.2.3. О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также в документах по практике.

2.2.4. На вводном инструктаже рассматриваются следующие вопросы:

2.2.4.1. Общие сведения об Организации, характерные особенности деятельности.

2.2.4.2. Основные положения законодательства об охране труда.

- основные права и обязанности работника;
- основные права и обязанности работодателя;
- ответственность за нарушение трудовой дисциплины;
- трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- организация работы по охране труда в Организации.

2.2.4.3. Общие правила поведения обучающихся на территории организаций.

2.2.4.4. Основные опасные и вредные производственные факторы.

2.2.4.5. Средства индивидуальной защиты. Порядок и нормы выдачи средств индивидуальной защиты, сроки использования.

2.2.4.6. Распространённые причины несчастных случаев.

2.2.4.7. Порядок расследования несчастных случаев.

2.2.4.8. Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров, взрывов, аварий. Места расположения средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, способы их применения. Действия персонала в аварийных ситуациях.

2.2.4.9. Электробезопасность.

2.2.4.10. Оказание первой помощи пострадавшим.

2.3. Первичный инструктаж.

2.3.1. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы обучающихся.

2.3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых

актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

2.3.3. Первичный инструктаж проводит непосредственный руководитель работ (руководитель практики от Организации).

2.3.4. Как правило, инструктаж проводится индивидуально, однако он может быть проведен и с группой практикантов, занятых одним видом работ (в соответствии с заданием практики).

2.3.5. Проведение инструктажа должно быть зарегистрировано в специальном журнале, в котором обязательно расписываются инструктируемый и инструктирующий.

#### 2.4. Внеплановый инструктаж.

2.4.1. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в следующих случаях:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;

- при нарушении работниками (либо обучающимися) требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжелых последствий (несчастный случай на производстве, авария и пр.);

- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

- по решению руководителя Организации (или уполномоченного им лица).

2.4.2. Внеплановый инструктаж проводит непосредственный руководитель работ (руководитель практики от Организации).

2.4.3. О проведении внепланового инструктажа работник, проводивший инструктаж, делает запись в журнале регистрации инструктажа и в документах по практике с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2.4.4. При регистрации внепланового инструктажа указывают причину его проведения.

### **3. Ответственность обучающихся, проходящих практику**

3.1. Обучающиеся, проходящие практику в Организации, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований инструктажа, производственный травматизм и аварии, которые произошли по их вине в связи с выполняемой ими работой.